

CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali

COMUNE DI SETTINGIANO

PROVINCIA DI CATANZARO

**IPOTESI DI CONTRATTO
COLLETTIVO DECENTRATO
INTEGRATIVO
“ANNO 2012”**

AI SENSI DEI CCNL 01/04/99 - 31/03/99 - 15/09/2000 - 5/10/2001 e 22/01/2004

**INDICE PIATTAFORMA CONTRATTO COLLETTIVO
DECENTRATO INTEGRATIVO
ANNO 2012**

Art.1	Campo di applicazione
" 2	Durata, decorrenza, tempi e procedure
" 3	Sistema delle relazioni sindacali
" 4	Quantificazione delle risorse decentrate
" 5	Criteri di utilizzo delle risorse decentrate
" 6	Criteri per l'incentivazione della produttività
" 7	Criteri per la progressione economica orizzontale
" 8	Criteri per la remunerazione di particolari condizioni, di attività disagiata di specifiche responsabilità e di specifiche norme di legge
" 9	Disposizione finale

Allegato "A" - Prospetto analitico dell'Ufficio di Ragioneria / Settore Finanziario
contenente la determinazione del Fondo delle risorse decentrate

Tabelle di valutazione per come approvata con D.G.C. n. 10 del 08/02/2012

Tabella 4 - Scheda di valutazione

Tabella 8 - Scheda per la valutazione della prestazione dell'incaricato si posizione
organizzativa;

L'anno **DUEMILADODICI** il giorno **UNDICI** del mese di **LUGLIO** alle ore 16:30 nella sede del Comune di **SETTINGIANO** si è riunita la delegazione trattante dell'Ente, come di seguito composta:

PARTE PUBBLICA:

- | | | |
|---------------------------------|------------|----------------|
| 1. - Dr. SCARPINO Giuseppe..... | Presidente | f.to |
| 2. - LIPARI Ferdinando..... | Componente | assente |
| 3. - NOTARO Romualdo | Componente | f.to |

PARTE SINDACALE:

- per la R.S.U. (rappresentanza sindacale unitaria - o una rappresentanza della stessa in base al regolamento interno della RSU):

- | | | |
|----|-----------------------|-------------|
| 1. | PETTITO Marcello..... | f.to |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |

- I Rappresentanti territoriali delle OO.SS. di categoria firmatarie del CCNL :

- | | | | |
|----|--------------------------|-------------|------------|
| 1. | Antonio MELITI..... | f.to | CGIL - FP |
| 2. | Tommaso SCOZZAFAVA | f.to | FPS - CISL |
| 3. | | | UIL - FPL |
| 4. | | | |

Partecipa con funzione di verbalizzante Petitto Marcello **f.to**

La delegazione trattante di parte pubblica, accertata la sua regolare costituzione di cui alla delibera di Giunta comunale n° 3 del 20/01/2010, conviene quanto appresso:

<p>ART. 1 Campo di applicazione</p>

1. Il presente CCDI si applica al personale dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato, escluso quello con qualifica dirigenziale.
2. Nel testo del presente contratto i riferimenti al D. Lgs 30 Marzo 2001, n° 165 e successive modificazioni ed integrazioni sono riportati come D. Lgs n° 165/01.

<p>ART. 2 Durata e decorrenza di applicazione del contratto</p>

1. Il presente CCDI ha valenza fino al 31/12/2012 sia per la parte normativa che per la parte economica. Vengono definite con apposito accordo annuale le somme relative alla costituzione ed alle modalità di utilizzazione delle risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle risorse umane e della produttività (di seguito citate come: risorse

decentrate) di cui agli artt. 31 e 32 del CCNL 2002 – 2005 , art. 4 CCNL 09.05.2006 ed art. 8 CCNL 11.04.2008.

ART. 3
Sistema delle relazioni sindacali

1. Le parti convengono che la contrattazione decentrata integrativa, oltre ad essere regolata da quanto concordato dal presente CCDI è altresì sottoposta all'accordo sul sistema delle Relazioni Sindacali contenuto nel protocollo d'intesa a suo tempo sottoscritto e stipulato in esecuzione dei CCNL precedenti a quelli del 22.01.2004, 09.05.2006.

ART. 4
Quantificazione delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività

1. A valere per l'anno **2012**, le risorse di cui all'artt. 31 e 32 del CCNL. 22/01/04, art. 4 CCNL 09.05.2006 ed art. 8 CCNL 11.04.2008 sono quantificate nell'ammontare di € **19.334,52** come certificato nell'allegato A, parte integrante del presente CCDI.

2. In caso di attivazione di nuovi servizi o di processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio, cui non possa farsi fronte attraverso la razionalizzazione delle strutture e/o delle risorse finanziarie disponibili, o che comunque comportino un incremento stabile della dotazione organica, l'Amministrazione, nell'ambito della programmazione annuale e triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, valuta anche l'entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impiegare nelle nuove attività e ne individua la relativa copertura nell'ambito delle capacità di bilancio.

ART. 5
Criteri di utilizzo delle risorse

1. Le risorse di cui all'art. 4, comma 1, sono destinate all'attuazione della classificazione del personale ed a sostenere le iniziative per migliorare produttività, efficienza ed efficacia dei servizi, anche mediante la realizzazione di piani di attività, basati su sistemi di programmazione e di controllo, quali - quantitativi dei risultati.

2. In relazione alle finalità di cui al comma 1, le risorse di cui all'art. 4, per l'anno **2012**, sono utilizzate sulla base della ripartizione analitica, per come rivisto nei successivi articoli, in particolare per:

a) Erogare compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, attraverso la corresponsione di compensi correlati al merito e all'impegno individuale e/o di gruppo, in modo selettivo e secondo i risultati accertati dal sistema permanente attraverso la scheda di valutazione individuale tabella C, debitamente compilata dai rispettivi Dirigenti di Settore/Servizio, entro e non oltre 20 giorni dalla stipula del presente contratto.

b) Corrispondere gli incrementi retributivi collegati alla progressione economica orizzontale, per come previsto e specificato dal successivo art. 7. In tale fondo restano acquisite, dopo la cessazione del rapporto di lavoro, le risorse destinate alle posizioni di

sviluppo della progressione economica orizzontale ed attribuite al personale precedentemente in servizio.

- c) Erogare le indennità di rischio, reperibilità, secondo la disciplina prevista dal CCNL.
- d) Compensare, tramite apposita indennità, l'esercizio delle attività svolte in condizioni particolarmente disagiate da parte del personale delle categorie A, B, e C per come previsto e specificato al comma 8 del successivo art. 8;
- e) Compensare il personale delle Categorie B - C formalmente assegnato a specifiche responsabilità, per come previsto e specificato all' art. 10, comma 6.
- f) Compensare, come previsto all'art. 36 comma 2 del CCNL 22/01/04 e per come specificato al comma 6 del successivo art. 10, le specifiche responsabilità del personale delle Categorie B - C - D attribuite con atto formale degli Enti e derivanti dalle qualifiche di Ufficiale di stato civile e anagrafe ed Ufficiale elettorale nonché di responsabile dei tributi stabilite dalle leggi; compensare, altresì, i compiti di responsabilità eventualmente affidati agli archivisti informatici nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali; compensare, altresì, le funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori; compensare, infine, le specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile .

Art. 6

Criteria per l'incentivazione della produttività

1. Le risorse legate alla incentivazione della produttività, di cui all'art. 5, comma 2 lett. a) del presente CCDI che per il **2012** ammontano a **€ 11.894,52** vengono assegnate sulla base della scheda di valutazione permanente Tabella 4, parte integrante del presente CCDI, al personale dipendente che ha ottenuto una valutazione individuale come da delibera G.C. n. 10 del del 08/02/2012 complessivamente, in misura parametrata al punteggio ottenuto.
2. Per il **2012** le risorse incentivanti sono attribuite ai singoli Settori / Servizi sulla base della predisposizione da parte dei rispettivi Dirigenti/Responsabili di specifici programmi di produttività individuale e collettiva e di piani di attività da presentarsi entro 20 giorni dalla sottoscrizione del presente CCDI e che debbono contenere: obiettivi finali, tempi di realizzazione, costi, profili professionali e numero di personale necessario.

Art. 7

Criteria per la remunerazione di particolari condizioni, di attività disagiate, di specifiche responsabilità e di specifiche norme di legge

1) INDENNITA' DI REPERIBILITA' .

Pagamento della indennità di reperibilità al personale dipendente con il profilo professionale :

- *N. 1 Cat. B (Stato Civile)*_____
- _____
- _____

Per un complessivo totale di € 500,00

Il servizio di reperibilità consiste in turni di reperibilità a domicilio, dei dipendenti individuati con il criterio della rotazione dal Dirigente/Responsabile in modo da garantire la disponibilità di pronto intervento del personale in caso di situazioni di emergenza. L'indennità di reperibilità non compete durante l'orario di servizio a qualsiasi titolo prestato. In caso di chiamata, l'interessato dovrà raggiungere il posto di

lavoro assegnato o il posto oggetto dell'intervento nell'arco massimo di 30 minuti. I turni di reperibilità, con l'individuazione del dipendente che deve assicurare il servizio, saranno fissati mensilmente dal Dirigente / Responsabile competente. Il dipendente non può effettuare il servizio di reperibilità per più di 6 volte in un mese.

2) RESPONSABILITA' PERSONALE CATEGORIA "C" – "B"

Compensare il personale della categoria C di cui all'art. 5, comma 2 lettera h del presente CCDI, ai sensi dell'art. 17 comma 2 lettera f) del CCNL 1.4.1999, con una indennità annua di €

Per un complessivo totale di € 4.470,00 (Quattromilaquattrocentosettanta/00)

N. 1 cat. "C" € 1.550,00 - N. 2 cat. "B" € 2.500,00 - N. 1 cat. "B" (* 4 mesi) € 420,00

ART. 36 comma 2 CCNL 22.1.2010 (n. 1 Stato Civile) € 300,00 (Trecento):

N. 1 cat. "B"

3) ATTIVITA' DISAGIATE

Compensare le attività disagiate con una indennità destinata a remunerare la sottoposizione a disagio dell'articolazione oraria e/o delle situazioni operative e funzionali :

Per un complessivo totale di € 2.170,00

N. 2 cat. "B" Autisti - N. 2 cat. "C" Polizia Municipale – N. 1 cat. "B" Coll. Uff. tecnico solo per 4 mesi (€ 170,00)

<p>ART. 9 Disposizione finale</p>

1. Per quanto non espressamente previsto nei precedenti articoli, con riferimento particolare alle materie oggetto di contrattazione decentrata integrativa, le parti concordano di rinviare alla vigente normativa contrattuale nazionale, se non espressamente abrogata.

DICHIARAZIONE CONGIUNTA N. 1

Le parti concordano che le eventuali risorse impegnate e non utilizzate nei singoli istituti sottoscritti, vanno ad integrare il fondo per l'incentivazione della produttività di cui all'art. 6 del presente CCDI.

4. Scheda di valutazione ⁴

Periodo valutato

Dipendente

Categoria.....Data attribuzione

Posizione economica Data attribuzione.....

FATTORI VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE		GRADUAZIONE DELLA PRESTAZIONE
COD.	DESCRIZIONE	PUNTI
1	Risultati per l'impegno individuale	
2	Applicazione delle conoscenze	
3	Relazioni e rapporti con l'utenza	
4	Autonomia operativa	
5	Coinvolgimento nei processi	
6	Adattamento ai cambiamenti organizzativi	
7	Partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità	
8	Iniziativa personale e promozione innovazioni/miglioramenti	
9	Motivazione	
10	Mesi di esperienza nella categoria	
11	Ore di formazione realizzata	
12	Ore di presenza ordinaria effettiva	

PUNTEGGIO TOT. (codici 1-9)PUNTEGGIO TOT. (codici 1-12).....

Aree di miglioramento e di eccellenza della prestazione⁵

Osservazioni del dipendente

.....

Firma dipendente per presa visione.....

Firma responsabile di Area

Data valutazione.....

4- Ai fini della progressione economica interna alla categoria, si utilizzano i punteggi dei fattori da 1 a 12; ai fini dell'incentivo per la produttività ed il miglioramento dei servizi si utilizzano i punteggi dei fattori da 1 a 9.

5- Possono essere indicati, se esistenti e riscontrati con la valutazione, gli aspetti della prestazione nei quali il dipendente può migliorare nonché le eventuali punte di eccellenza dallo stesso raggiunte.

8. Scheda per la valutazione della prestazione dell'incaricato di posizione organizzativa

Periodo valutato.....

Dipendente incaricato di posizione organizzativa

FATTORI DI VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE		GRADUAZIONE DELLA PRESTAZIONE
COD.	DESCRIZIONE	PUNTI
1	Quantità di lavoro realizzato	
2	Rispetto dei tempi di procedura	
3	Precisione dei risultati	
4	Gestione delle priorità	
5	Capacità di valutare i propri collaboratori	
6	Assunzione di responsabilità	
7	Valorizzazione del personale	
8	Risoluzione dei problemi	
9	Orientamento al risultato	
10	Promozione innovazioni	
11	Apprendimento ed aggiornamento	
12	Iniziativa	
13	Orientamento all'utenza	
14	Comunicazione e chiarezza	

PUNTEGGIO TOTALE.....

Aree di miglioramento e di eccellenza della prestazione ²³.....
.....

Osservazioni dell'incaricato di Posizione Organizzativa

.....
.....

Firma dipendente per presa visione

Firma di chi valuta

Data valutazione.....

²³ - Possono essere indicati, se esistenti e riscontrati con la valutazione, gli aspetti della prestazione nei quali il Responsabile di posizione organizzativa può migliorare nonché le eventuali punte di eccellenza dallo stesso raggiunte.

STIPULA DEFINITIVA CCDI - ANNO 2012 -***FIRMATO LA DELEGAZIONE TRATTANTE***

L'anno **DUEMILADODICI**, il giorno **SEDICI** del mese di **LUGLIO** alle ore 17:30, nella sede del Comune di Settingiano, si è riunita la delegazione trattante dell'Ente, come di seguito composta :

PARTE PUBBLICA:

- | | | |
|--------------------------------|------------|------------------|
| 1. Dr. SCARPINO Giuseppe _____ | Presidente | f.to |
| 2. LIPARI Ferdinando _____ | Componente | (assente) |
| 3. NOTARO Romualdo _____ | Componente | f.to |

PARTE SINDACALE:

- per la R.S.U. (rappresentanza sindacale unitaria - o una rappresentanza della stessa in base al regolamento interno della RSU):

1. ..PETITTO MARCELLO **f.to**
2.
3.
4.

- i rappresentanti territoriali delle OO.SS. di categoria firmatarie del CCNL :

1. ANTONIO MELITI _____ CGIL - FP **f.to**
2. TOMMASO SCOZZAFAVA _____ FPS - CISL **f.to**
- 3 _____ UIL - FPL
4. _____

Partecipa con funzione di verbalizzante Sig. Petitto Marcello **f.to** _____

La delegazione trattante regolarmente costituita, conviene quanto appresso:

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti rilasciato con nota del 11/07/2012, vista la delibera di G.C. n. 81 del 16/07/2012, esecutiva, inerente l'autorizzazione alla firma, le Parti sottoscrivono il presente CCDI anno 2012, relativo al personale dipendente dell'Ente, che acquista immediata efficacia.