 <p>CITTA' DI SETTINGIANO (CATANZARO)</p>	<p>DELIBERAZIONE N. 19</p> <p>DATA 27/08/2014</p>
---	---

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

OGGETTO: Approvazione piano finanziario anno 2014 del servizio di gestione integrata del ciclo dei rifiuti;

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno **VENTISETTE** del mese di **AGOSTO** alle ore 16:30 e seguenti nella sala delle adunanze consiliari si è riunito, in sessione ordinaria, il Consiglio dell'Ente, convocato nel rispetto delle modalità e dei termini prescritti dalla legge e dal regolamento.

All'inizio della discussione specificata in oggetto, a seguito di appello nominale effettuato alle ore 16:35 e seguenti risultano presenti i Signori come di seguito riportato:

N	COGNOME E NOME	Presente	Assente
1	Rodolfo IOZZO (Sindaco/Presidente)	Si	
2	Damiano VERGATA	Si	
3	Salvatore RUSSO	Si	
4	Mario FELICETTA (Vicesindaco)	Si	
5	Romano MARUCA	Si	
6	Antonio IULIANO	Si	
7	Rosanna VERDOLIVA		Si

Presiede la seduta, il Sindaco *Rodolfo IOZZO* nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

Partecipa il Segretario comunale Dott.ssa *Rosanna Maria PAONE*, con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita a procedere alla discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto al **n. 6° dell'ordine del giorno** dando atto che sulla proposta della presente deliberazione: i responsabili dei Servizi interessati hanno espresso i pareri prescritti dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

In continuazione di seduta.....

Sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 da parte:

- del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'articolo 1, commi da 639 a 703 della legge 27 dicembre 2013, n.147 ha introdotto a partire dal 1° gennaio 2014, la nuova TARI, la tassa sui rifiuti sostitutiva dei precedenti prelievi applicati sino al 2013 a copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti (TARES);

Richiamato in particolare:

- il comma 654, il quale prevede che la TARI deve assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi dello smaltimento dei rifiuti nelle discariche (ad eccezione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a propria cura e spese i produttori);
- il comma 683, in base al quale il Consiglio Comunale deve approvare le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal Consiglio Comunale o da altra autorità competente;

Visto il Regolamento per l'applicazione della TARI, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 in data 23.06.2014 ed in particolare, l'articolo 14, il quale dispone che la redazione del piano finanziario deve avvenire secondo i criteri contenuti nel DPR n. 158/1999;

Visto l'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158, il quale testualmente recita:

Art. 8. Piano finanziario

1. Ai fini della determinazione della tariffa ai sensi dell'art. 49, comma 8, del decreto legislativo n. 22 del 1997, il soggetto gestore del ciclo dei rifiuti urbani di cui all'art. 23 del decreto legislativo 5 febbraio 1997, n. 22, e successive modificazioni e integrazioni, ovvero i singoli comuni, approvano il piano finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani, tenuto conto della forma di gestione del servizio prescelta tra quelle previste dall'ordinamento.

2. Il piano finanziario comprende:

- a) il programma degli interventi necessari;
- b) il piano finanziario degli investimenti;
- c) la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
- d) le risorse finanziarie necessarie;
- e) relativamente alla fase transitoria, il grado attuale di copertura dei costi afferenti alla tariffa rispetto alla preesistente tassa sui rifiuti.

3. Il piano finanziario deve essere corredato da una relazione nella quale sono indicati i seguenti elementi:

- a) il modello gestionale ed organizzativo;
- b) i livelli di qualità del servizio ai quali deve essere commisurata la tariffa;
- c) la ricognizione degli impianti esistenti;
- d) con riferimento al piano dell'anno precedente, l'indicazione degli scostamenti che si siano eventualmente verificati e le relative motivazioni.

4. Sulla base del piano finanziario l'ente locale determina la tariffa, fissa la percentuale di crescita annua della tariffa ed i tempi di raggiungimento del pieno grado di copertura dei costi nell'arco della fase transitoria; nel rispetto dei criteri di cui all'articolo 12, determina l'articolazione tariffaria.

Tenuto conto quindi che il Piano Finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani deve individuare, in particolare, i costi del servizio e gli elementi necessari alla relativa attribuzione della parte fissa e di quella variabile della tariffa, per le utenze domestiche e non domestiche;

Ricordato che nel territorio comunale il servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani è gestito tramite appalto esterno a ditta specializzata;

Visto il Piano finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti per l'anno 2014;

Tenuto conto che il Piano finanziario individua complessivamente costi di gestione del servizio rifiuti per un importo di €. 410.000 così determinati:

SIGLA	DESCRIZIONE	IMPORTO €.
CSL	Costi di spazzamento e lavaggio delle strade	61.000,00
CRT	Costi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani	66.750,00
CTS	Costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti solidi urbani	135.000,00
AC	Altri costi operativi di gestione	
CRD	Costi di raccolta differenziata per materiale	45.750,00
CTR	Costi di trattamento e riciclo, al netto dei proventi della vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti	
TOTALE COSTI OPERATIVI		308.500,00
CARC	Costi amministrativi dell'accertamento, della riscossione e del contenzioso	44.000,00
CGG	Costi generali di gestione	57.500,00
CCD	Costi comuni diversi	-
TOTALE COSTI COMUNI		101.500,00
CK	Costi d'uso del capitale (ammortamenti + accantonamenti + remunerazione del capitale investito + insoluto ruolo)	
TOTALE COSTI D'USO DEL CAPITALE		
TOTALE GENERALE		410.000,00
ETF	Quota attribuibile alla parte fissa della tariffa	162.500,00
ETV	Quota attribuibile alla parte variabile della tariffa	247.500,00

Il Sindaco dà lettura all'assemblea del piano predisposto dai competenti uffici relazionando, altresì, sui primi dati relativi al servizio di raccolta differenziata che registrano una riduzione quasi del 50% della quantità di rifiuti conferiti in discarica con una percentuale del 31,72% per la differenziata e del 68,78% per l'indifferenziata considerato che non è possibile conferire ad Allì l'umido che di fatto finisce nell'indifferenziata.

Il consigliere Iuliano: il piano finanziario è un atto degno di interesse e da oggi è possibile verificare i dati e i benefici derivanti dall'applicazione del servizio. In merito al fabbisogno rileva come si sia stato un incremento di circa 100.000 euro ma è pur vero che comprende il costo del personale. E' un buon punto di partenza ma va seguito ed analizzato negli anni successivi;

il consigliere Felicetta: il fabbisogno è gravato anche da interventi straordinari che sono stati finanziati nel corso dell'emergenza rifiuti;

Visti:

- l'art. 1, commi da 639 a 703 della legge 27 dicembre 2013, n. 147;
- il decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158;
- il vigente regolamento comunale di disciplina della TARI;

Accertata la propria competenza a deliberare ai sensi dell'articolo 42, comma 2, lettere b) ed f), del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuto di provvedere in merito;

Con voti favorevoli CINQUE e n. UNO astenuto (Iuliano – per la quantificazione fatta del fabbisogno) espressi in forma palese per alzata di mano

DELIBERA

- 1) di approvare il Piano economico di cui al Regolamento comunale di applicazione della TARI e sulla base dei criteri contenuti nel DPR n. 158/1999, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale, il cui prospetto riepilogativo economico-finanziario contiene le seguenti risultanze:

SIGLA	DESCRIZIONE	IMPORTO €.
CSL	Costi di spazzamento e lavaggio delle strade	61.000,00
CRT	Costi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani	66.750,00
CTS	Costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti solidi urbani	135.000,00
AC	Altri costi operativi di gestione	
CRD	Costi di raccolta differenziata per materiale	45.750,00
CTR	Costi di trattamento e riciclo, al netto dei proventi della vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti	
TOTALE COSTI OPERATIVI		308.500,00
CARC	Costi amministrativi dell'accertamento, della riscossione e del contenzioso	44.000,00
CGG	Costi generali di gestione ,	57.500,00
CCD	Costi comuni diversi	-
TOTALE COSTI COMUNI		101.500,00
CK	Costi d'uso del capitale (ammortamenti + accantonamenti + remunerazione del capitale investito + insoluto ruolo)	
TOTALE COSTI D'USO DEL CAPITALE		
TOTALE GENERALE		410.000,00
ETF	Quota attribuibile alla parte fissa della tariffa	162.500,00
ETV	Quota attribuibile alla parte variabile della tariffa	247.500,00

- 2) di demandare a successivo e separato provvedimento l'approvazione delle tariffe per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI) di cui all'articolo 1, comma 683, della legge n. 147/2013; Infine il Consiglio Comunale, con separata votazione espressa nei modi di legge;

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI SETTINGIANO

Provincia di Catanzaro

**PIANO FINANZIARIO RELATIVO
AL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI (TARI) 2014**

PREMESSA

L'insieme dei costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti urbani è determinato con l'approvazione da parte del Comune di un dettagliato *Piano Finanziario*.

Il **piano finanziario**, disposto ed adottato in conformità all'art.8 del D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158, è uno strumento di natura programmatica avente ad oggetto la definizione degli interventi economici ed ambientali relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani ed è redatto tenendo conto della forma di gestione del servizio predisposto dall'ente locale.

Esso comprende:

- a) il programma degli interventi necessari;
- b) il piano finanziario degli investimenti;
- c) la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
- d) le risorse finanziarie necessarie.

Il **piano finanziario**, come previsto dall'art.2 e seguenti del D.P.R. n° 158/1999 e ribadito dall'art. 1, commi 654 e 683, della legge n. 147/2013 deve garantire la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio.

La TARI, infatti, ha una natura binomia, che ripartisce in maniera differente i costi fissi, relativi alle componenti essenziali del costo del servizio (investimenti e relativi ammortamenti, spazzamento strade ecc.), e quelli variabili, dipendenti dalla quantità di rifiuti conferiti (raccolta, trasporto, trattamento, riciclo, smaltimento). Come stabilito dall'articolo 1, comma 660, della legge n. 147/2013 l'introduzione, nel Regolamento TARI, di riduzioni ulteriori rispetto a quelle previste alle lettere da a) ad e) dell'articolo 1, comma 659, della legge n. 147/2013 rappresentano un costo la cui copertura sarà assicurata attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale dell'Ente, dunque tale costo non è da considerare tra quelli che trovano copertura integrale nel presente Piano Finanziario.

Nel Regolamento per l'istituzione e l'applicazione della TARI, approvato dal Consiglio Comunale, i costi fissi ed i costi variabili sono suddivisi tra le utenze domestiche e quelle non domestiche, in modo da consentire la determinazione delle tariffe per le singole categorie di utenza dividendo i costi, così ripartiti, per i coefficienti di categoria.

Il presente **piano finanziario**, composto oltreché da una parte economico-finanziaria anche da una descrittiva, illustrerà le caratteristiche principali del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani e delle sue prospettive, in modo da giustificare i costi che in esso sono rappresentati.

E' necessario partire, quindi, dagli obiettivi che il Comune di SETTINGIANO (CZ) si pone.

Il servizio di gestione, raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani nel Comune SETTINGIANO(CZ) si rivolge ad una utenza che risulta così costituita:

Utenze domestiche N. **1600** - Utenze non domestiche N. **151** -

Il servizio, viene gestito mediante appalto esterno a ditta specializzata che opera su tutto il territorio comunale con n. 6 unità di personale addetto al servizio (5 operatori e n. 1 autista).

OBIETTIVI

1. Obiettivo di riduzione della produzione di RSU

L'obiettivo di riduzione della produzione di RSU si dovrà raggiungere attraverso una campagna di sensibilizzazione rivolta a tutti i cittadini per una maggiore differenziazione dei rifiuti (separazione carta, vetro, ecc). Il raggiungimento di tale obiettivo, oltre alla riduzione complessiva del rifiuto prodotto dall'intera comunità, consentirà all'amministrazione di attuare una più equa applicazione della tassazione.

2. Obiettivo di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RSU indifferenziati

Obiettivo per quanto riguarda il ciclo dei rifiuti indifferenziati è di ridurre la quantità di prodotto indifferenziato da raccogliere, per il quale si devono sostenere costi sempre maggiori nel servizio di trasporto e smaltimento, e di incrementare la quantità da differenziare;

a) Modalità di raccolta trasporto smaltimento rifiuti indifferenziati

La raccolta indifferenziata è realizzata mediante raccolta porta a porta. gli stessi vengono conferiti prevalentemente presso la discarica di "Alli" nel Comune di Simeri Crichi (CZ).

b) Spazzamento stradale

Il servizio di spazzamento e pulizia del suolo pubblico viene eseguito su tutte le aree, le vie cittadine, le piazze, i parcheggi e tutte le aree comunali.

L'obiettivo è di migliorare il livello di pulizia delle strade e del contesto urbano in generale.

RACCOLTA DIFFERENZIATA

La raccolta differenziata è realizzata con il sistema di raccolta del "porta a porta per :

- Carta e cartone;
- Vetro, plastica e alluminio;

La raccolta dei rifiuti ingombranti avviene con cadenza quindicinale senza aggravio di costi per i cittadini.

Lo smaltimento avviene presso discariche autorizzate,

3. Obiettivo economico

L'obiettivo economico stabilito dalla normativa vigente per l'anno 2014, che pertanto l'Amministrazione Comunale è tenuta a rispettare, è il seguente:

- copertura del 100% dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento;

La redazione del piano finanziario è necessaria per la determinazione del costo del servizio da coprire con il gettito della tariffa determinata con metodo normalizzato, ed è costituito dai seguenti elementi:

Il comune di **SETTINGIANO (CZ)** conta al **31.12.2013** n. **3.089** abitanti, con il modello gestionale ed organizzativo ed operativo nel corso dell'anno 2013 l'Ente è stato in grado di raccogliere in modo indifferenziato e differenziato kg. **1.500.015,00**.

Analisi dei costi relativi al servizio finanziario

Dopo aver descritto il modello gestionale adottato dell'Ente sono stati valutati i costi di gestione del servizio da coprire con la tariffa calcolata con metodo normalizzato.

Per una corretta valutazione dei costi bisogna tener conto di due aspetti:

- a) la qualità del servizio che si intende fornire alla comunità;
- b) l'obbligo di assicurare l'integrale copertura dei costi;

I costi così valutati sono classificati, aggregati ed indicati nel presente Piano Finanziario secondo le categorie di cui all'allegato "I" del metodo normalizzato.

La struttura dei costi è articolata nelle seguenti macrocategorie:

- a) **CG => Costi operativi di gestione**
- b) **CC => Costi comuni**

c) CK => Costo d'uso capitale

ciascuna delle quali è a sua volta suddivisa in una o più categorie.

I costi di gestione del servizio sono esposti nella tabella riassuntiva che segue:

Costi Gestione Servizi RSU Indifferenziati (CGIND)	
Costi spazzamento e lavaggio strade (CSL)	61.000,00
Costi Raccolta e Trasporto RSU (CRT)	66.750,00
Costi Trattamento e Smaltimento RSU (CTS)	135.000,00
Costo d'uso del capitale (CK)	-
Altri costi (AC)	-
Totale Costi gestione Servizi RSU (CGIND)	262.750,00
Costi Gestione Raccolta Differenziata (CGD)	
Costi Raccolta differenziata	45.750,00
Piattaforme ecologiche	-
Selezione frazione umida	-
Compostaggio	-
Selezione frazione secca	-
Termovalorizzazione	-
Incenerimento	-
Discarica	-
Altro	-
Costi Trattamento e riciclo (CTR)	-
Totale Costi Gestione Raccolta Differenziata (CGD)	45.750,00
Totale Costo Operativo di Gestione	
Costi Ammim. Acc. Riscos. e Contenz. (CARC)	44.000,00
Costi Generali di Gestione	57.500,00
Costi Comuni Diversi	-
Totale Costi Comuni (CC)	101.500,00
Totale costo di gestione (Fabbisogno Gestione Corrente)	-
Investimenti	
Costi Raccolta e Trasporto RSU Indiff.	-
Raccolta differenziata	-
Impianti trattamento e riciclo	-
Attività centrali	-
Totale Fabbisogno investimenti	-
Totale Fabbisogno Finanziario	410.000,00

a) FISSI: (CSL + CARC + CGG + CCD + AC + CK)

€ 162.500,00

b) VARIABILI: (CRT + CTS + CRD + CTR)

€ 247.500,00

La parte fissa della tariffa è destinata alla copertura delle componenti essenziali del servizio, la parte variabile è correlata alla effettiva produzione di rifiuti.

CONFIGURAZIONE DATI PER CALCOLO DELLE TARIFFE

Popolazione abitanti	n.	3.089
Nuclei familiari	n.	1.133
Quantità Totale rifiuti prodotti prevista nel 2014	Kg.	1.300.000
Quantità Totale rifiuti utenze domestiche	Kg.	910.000
Quantità Totale rifiuti utenze non domestiche	Kg.	390.000

Redatto dal Responsabile sulla scorta di elementi, dati e notizie in possesso dell'Ufficio oltre a quelli altri attinti dagli uffici competenti preposti;

COMUNE DI SETTINGIANO (provincia di CATANZARO)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE "CONSIGLIO COMUNALE"

Ufficio Proponente:	Servizio Interessato:
OGGETTO:	APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO ANNO 2014 DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEL CICLO DEI RIFIUTI.
	<p align="center">Imputazione della spesa</p> Somma da impegnare con la presente proposta Euro; Situazione Finanziaria del Cap.; Cod; DESCRIZIONE Somma stanziata euro Variazione in diminuzione euro Stanziamento aggiornato euro Somma già impegnata euro Somma disponibile euro Data/...../2014 <p align="center">Il Responsabile del Servizio Finanziario (Rag. Romualdo Notaro)</p>
	<p align="center">Il Responsabile del Servizio interessato</p> Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <i>FAVOREVOLE</i> Data <i>18.10.2014</i> <p align="center">Il Responsabile (Ing. Gino Gualtieri)</p> <hr/> <p align="center">Il Responsabile di Ragioneria</p> Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <i>P.O.S.I.T.I.V.O</i> Data <i>18.10.2014</i> <p align="center">Il Responsabile (Rag. Romualdo Notaro)</p>

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO - PRESIDENTE
Rodolfo IOZZO



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rosanna Maria PAONE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Nr. 558 Reg. Pubblicazioni

Si attesta che copia conforme all'originale della presente deliberazione viene pubblicata il giorno 01/09/2014 all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi.

li 01/09/2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rosanna Maria PAONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134 del D.gs n. 267/2000)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi:

[] del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

[X] del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 (immediata esecutività).

li 01/09/2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rosanna Maria PAONE

Comune di Settingiano

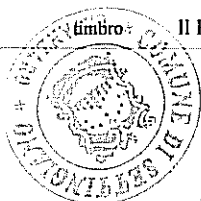
(Provincia di Catanzaro)

N. del registro il 01/09/14...

Pubblicata nell'Albo Pretorio informatico di questo

Comune per 15 giorni consecutivi

dal 1/9/14 Al 16/9/14.....



Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO